

## Z Á P I S N I C A 2 /2018

z rokovania Výkonného výboru SZH, ktoré sa uskutočnilo dňa 27.2. 2018  
o 12:30 hod. v sídle SZH, Trnavská cesta 37, Bratislava.

**Prítomní :** J. Holeša, Ing. M. Šubák Mgr. S. Priklerová PhD, Mgr. Š. Katušák, M. Nedorost,  
Ing. I. Sverák, MUDr. J. Rudinský

**Prizvaní:** PaedDr. M. Jursík, E. Kelecsényi, I. Sabovik, J. Bella a Ing. P. Brunovský

### **PROGRAM:**

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Otvorenie  | J. Holeša                |
| 2. Kontrola uznesení a úloh SZH   | P. Brunovský             |
| 3. Správa predsedov komisií   | predsedovia komisií      |
| 4. Prehodnotenie aktuálnosti základných, všeobecných noriem SZH                               | M. Šubák                 |
| 5. Obsahové zameranie činností komisií  | M. Šubák                 |
| 6. Rokovacie poriadky orgánov SZH   | M. Šubák                 |
| 7. Príprava konferencie SZH   | M. Šubák                 |
| 8. Návrh rozpočtu SZH na rok 2018   | J. Holeša                |
| 9. Informácia o projekte RCH  | E. Kelecsényi            |
| 10. Plán vzdelávania trénerov na 1. polrok 2018, organizačné zabezpečenie školení a seminárov | Š. Katušák               |
| 11. Vyhodnotenie Slovenského pohára mužov 2017/18   | I. Sverák a P. Brunovský |
| 12. Schválenie organizátora SOHU12  | S. Priklerová            |
| 13. Prehľad počtu družstiev podľa jednotlivých KZH  | J. Bella                 |
| 14. Rôzne   |                          |

### **K bodu 1**

#### **Otvorenie.**

Členov VV SZH privítal J. Holeša, predseda VV SZH a zároveň otvoril rokovanie. VV SZH bol uznášaniaschopný v zmysle stanov SZH.

### **K bodu 2**

#### **Kontrola uznesení.**

Kontrolu uznesení vykonal P. Brunovský na základe samostatného písomného materiálu.

- Uznesenia, v ktorých mala zodpovednosť B. Slobodová, bude zodpovednosť automaticky pridelená novej ekonómke SZH L. Janoškovej
- K U 2/10/2013 a U 3/8/2014 požiadal J. Bella o stanovisko, či je možné zmeniť text uznesenia len hlasovaním alebo je možnosť zmeniť text uznesenia schválením členmi VV SZH. Po diskusii členovia VV SZH požiadajú Orgán pre riešenie sporov SZH o stanovisko.

Všetky ostatné uznesenia k dnešnému dňu zasadnutia VV SZH boli splnené, resp. majú termín trvalý.

### **K bodu 3**

#### **Správa predsedov komisií SZH.**

M. Šubák, predseda LK SZH:

LK SZH nemala zasadnutie od ostatného VV SZH, ale písomné materiály na dnešné zasadnutie VV SZH pripravili po elektronickej komunikácii.

J. Bella, KKZH:

J. Bella informoval členov VV SZH, že komisia KZH nemala zasadnutie od ostatného VV SZH.

M. Nedorost, DK SZH:

M. Nedorost uviedol, že DK SZH obdržala odvolanie MŠK Vranov nad Topľou voči trestu DK R-32, ktoré DK SZH postúpila orgánu pre riešenie sporov SZH.

I.Sverák, ŠTK SZH:

I.Sverák informoval, že všetky súťaže prebiehajú v zmysle platných rozpisov súťaže. SHE pokračuje nadstavbou o 1.-6. miesto a 7.-10. miesto. Súťaž 1. ligy mužov taktiež pokračuje skupinou o 1.-6. miesto a 7.-10. miesto. Všetky rozpisy daných súťaží boli zverejnené.

Š. Katušák, TMK KZH:

Š. Katušák informoval členov VV SZH, že TMK SZH nemala zasadnutie od ostatného VV SZH. Školenie trénerov licencie „C“ bolo ukončené.

S. Priklerová, KM SZH:

S. Priklerová uviedla, že KM SZH nemala zasadnutie od ostatného VV SZH.

J. Rudinský, predseda KRaD SZH:

J. Rudinský vyslovil spokojnosť s nomináciami medzinárodných rozhodcov na Ligu Majstrov EHF a SEHA ligu. Rovnako je pozitívne, že sme dostali pozvanie v rámci YRP do Prahy. V rámci domácich súťaží všetky súťaže riadne prebiehajú a nominácie rozhodcov a delegátov sú zverejňované v pravidelných intervaloch.

### **K bodu 4**

#### **Prehodnotenie aktuálnosti základných, všeobecných noriem SZH**

M. Šubák, predseda LK SZH uviedol, že LK SZH neobdržala žiadne návrhy, resp. pripomienky na riešenie.

### **K bodu 5**

#### **Obsahové zameranie činnosti komisií**

M. Šubák, predseda LK SZH opätovne požiadal ostatných predsedov komisií, aby predložili do najbližšieho VV SZH svoje pripomienky.

## **K bodu 6**

### **Rokovacie poriadky orgánov SZH**

M. Šubák, predseda LK SZH predložil nasledovný písomný materiál:

#### **Slovenský zväz hádzanej**

Materiál na zasadnutie VV SZH 27.2.2018

### ***ROKOVACIE PORIADKY ORGÁNOV SZH***

#### **Spracovali :**

Ing Miloš Šubák , JUDr. Mária Faithová

#### **Predkladá :**

Ing. Miloš Šubák , predseda LK SZH

## **ČASŤ PRVÁ**

### **Rokovací poriadok Výkonného výboru SZH**

#### **§ 1**

##### **Úvodné ustanovenia**

1. Tento rokovací poriadok upravuje podrobnosti o rokovaní Výkonného výboru SZH (ďalej len VV SZH) ustanoveného podľa čl. 8 Stanov SZH. VV SZH je najvyšším výkonným orgánom SZH.
2. Rozhodnutia a uznesenia sú záväzné pre odborné komisie VV SZH, pracovníkov sekretariátu a všetkých členov SZH.

#### **§ 2**

##### **Zasadnutia Výkonného výboru**

1. Výkonný výbor zvoláva prezident SZH. VV SZH zasadá podľa plánu, spravidla raz za mesiac.
2. Na návrh väčšiny členov Výkonného výboru je prezident povinný do 14 dní zvolať zasadnutie Výkonného výboru. Pre odstránenie pochybností a rozporov návrh na zvolanie Výkonného výboru zo strany jeho členov musí byť prezidentovi predložený písomne spolu s podpismi členov VV SZH, ktorí žiadajú jeho zvolanie a musí obsahovať aj návrh predmetu rokovania VV SZH.
3. Výkonný výbor je schopný uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.

4. Na rokovanie Výkonného výboru sú prizývaní viceprezidenti SZH, generálny sekretár, kontrolór SZH a zapisovateľ bez práva hlasovať. Podľa potreby na zasadnutie Výkonného výboru môžu byť prizvaní pracovníci sekretariátu SZH, ďalší funkcionári a hostia. Títo majú právo predkladať návrhy a vyjadrovať sa ku konkrétnemu prerokovávanému materiálu, nemajú však právo hlasovať.

### § 3

#### Rokovanie Výkonného výboru

1. Rokovanie Výkonného výboru vedie prezident alebo ním poverený člen Výkonného výboru. V prípade neprítomnosti prezidenta vedie rokovanie Výkonného výboru podpredseda VV SZH.
2. Obsahovou a organizačnou prípravou rokovaní Výkonného výboru je poverený generálny sekretár SZH alebo prezidentom určená osoba. Ten je povinný najneskôr 7 dní pred dňom zasadnutia doručiť členom Výkonného výboru písomnú pozvánku s programom rokovania a písomnými materiálmi, ktoré sa majú prerokovávať.
3. Predložené písomné materiály uvádzajú spracovatelia. Ktorýkoľvek člen Výkonného výboru alebo v prípade rozšíreného zasadnutia každý prítomný má právo sa k predloženému materiálu vyjadriť.
4. O pozmeňujúcich návrhoch sa rokuje v poradí, v akom boli predložené.
5. Prerokovanie každého jednotlivého bodu programu ukončí predsedajúci zhrnutím záverov a predložením konkrétneho návrhu na uznesenie.

### § 4

#### Hlasovanie

1. Uznesenia a rozhodnutia sa prijímajú väčšinou hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas prezidenta.
2. V zásade sa hlasuje verejne zdvihnutím ruky.
3. Po skončení hlasovania predsedajúci vyhlási jeho výsledok. Vždy je povinný oznámiť počet hlasov pre návrh, proti nemu a počet členov, ktorí sa hlasovania zdržali.

### § 5

#### Zápisnica

1. Z rokovania VV sa vyhotoví zápisnica, ktorej obsahové náležitosti stanovuje Zákon č. 440/2015 Z.z. o športe v platnom znení. Zápisnica musí byť vyhotovená a doručená členom VV do 25 dní odo dňa zasadnutia Výkonného výboru.
2. Zápisnicu zo zasadnutia VV spracuje zapisovateľ (spravidla pracovník sekretariátu SZH), pričom zápisnicu podpisuje zapisovateľ a predsedajúci.
3. Zápisnice z VV SZH sa zverejňujú spôsobom určeným Zákonom o športe.

### § 6

## Kontrola zápisnice a plnenie uznesení

Kontrolu plnenia prijatých uznesení vykonáva VV na každom zasadnutí. Na všetky zasadnutia predloží generálny sekretár písomne kontrolu plnenia uznesení.

### § 7

#### Záverečné ustanovenia

1. Rokovací poriadok ako aj následné jeho zmeny a úpravy schvaľuje VV SZH.
2. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie tohto rokovacieho poriadku dostane do rozporu so Stanovami SZH, alebo inými predpismi prijatými konferenciou SZH, prednosť majú stanovy a predpisy prijaté konferenciou SZH pred týmto rokovacím poriadkom.
1. Výklad tohto rokovacieho poriadku je oprávnený vykonávať VV SZH a to vždy tak, aby bol v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky a Stanovami SZH.
2. Tento rokovací poriadok bol schválený na zasadnutí VV SZH dňa 27.2.2018.

## ČASŤ DRUHÁ

### Rokovací poriadok odbornej komisie SZH

#### § 1

##### Úvodné ustanovenia

1. Tento rokovací poriadok upravuje podrobnosti o rokovaní odbornej komisie Výkonného výboru SZH (ďalej len komisie VV SZH) ustanovenej podľa čl. 9 Stanov SZH.

#### § 2

##### Zasadnutia komisie

1. Komisie sa schádzajú podľa potreby v súlade s plnením svojich úloh. Zasadnutia komisie zvoláva jej predseda.
2. Predseda komisie musí zvolať mimoriadne zasadnutie komisie, ak o to požiadajú písomne viac ako 50% členov jeho komisie. V takom prípade je predseda komisie žiadosti o zvolanie mimoriadneho zasadnutia komisie vyhovieť a to do 14 dní od doručenia žiadosti jeho členov.
3. Komisia je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.

4. Na rokovaní komisie sa môžu zúčastniť prezident alebo prezidentom poverená osoba, viceprezident SZH, kontrolór, generálny sekretár a ktorýkoľvek člen VV SZH. Predseda komisie môže podľa potreby prizvať na rokovanie komisie ďalších funkcionárov a hostí. Títo majú právo predkladať návrhy a vyjadrovať sa ku konkrétnemu prerokovávanému materiálu, nemajú však právo hlasovať.

### § 3

#### Rokovanie komisie

1. Rokovanie komisie vedie jej predseda. V prípade jeho neprítomnosti vedie rokovanie ním poverený člen komisie.
2. Obsahovou a organizačnou prípravou rokovaní komisie je poverený zapisovateľ, ktorým je poverený pracovník sekretariátu SZH.
3. Písomné materiály, ktoré sú zaradené do programu rokovania komisie musia byť spravidla k dispozícii zapisovateľovi komisie najneskôr 7 dní pred dňom zasadnutia a musia obsahovať aj návrh na opatrenia a uznesenie.
4. O pozmeňujúcich návrhoch sa rokuje v poradí, v akom boli predložené.
5. Prerokovanie každého jednotlivého bodu programu ukončí predsedajúci zhrnutím záverov a predložením konkrétneho návrhu na uznesenie.

### § 4

#### Hlasovanie

1. Uznesenia a rozhodnutia sa prijímajú väčšinou hlasov prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu komisie.
2. V zásade sa hlasuje verejne zdvihnutím ruky.
3. Po skončení hlasovania predsedajúci vyhlási jeho výsledok. Vždy je povinný oznámiť počet hlasov odovzdaných pre návrh, proti nemu a počet členov, ktorí sa hlasovania zdržali.

### § 5

#### Zápisnica

1. Z rokovania komisie sa vyhotoví zápisnica, v ktorej sa musí uviesť dátum a miesto konania zasadnutia, kto ju riadil, koľko členov komisie bolo prítomných, ktoré ďalšie osoby boli prítomné na zasadnutí komisie, jej program, ktorí členovia sa zúčastnili diskusie, stručný obsah ich príspevkov a výsledky rokovania ako aj výsledky hlasovania. Súčasťou zápisnice je vždy plný text uznesenia. Zápisnica musí byť vyhotovená a doručená členom komisie do 25 dní od konania zasadnutia.
2. Zápisnicu zo zasadnutia komisie spracuje zapisovateľ. Prílohou zápisnice je pozvánka, prezenčná listina a úplný text návrhov a iných podkladov, predložených na rokovanie.
3. Každý člen komisie má právo požiadať, aby k zápisnici bolo pripojené jeho písomné stanovisko a to ku ktorejkoľvek otázke.
4. Originál zápisnice overuje predseda komisie a ďalší člen komisie prítomní na rokovaní komisie.

5. Originál zápisnice s přílohami sa zasiela na sekretariát SZH, ktorý ju archivuje a v prípade zákonnej povinnosti zverejňovania zápisnice sa táto zverejní spôsobom ustanoveným Zákonom č. 440/2015 Z.z. o športe v platnom znení.

## § 6

### Kontrola zápisnice a plnenie uznesení

Kontrolu plnenia prijatých uznesení vykonáva zapisovateľ na každom zasadnutí komisie. Na všetky zasadnutia predloží zapisovateľ písomne kontrolu plnenia uznesení.

## § 7

### Záverečné ustanovenia

1. Rokovací poriadok komisie ako aj následné jeho zmeny a úpravy schvaľuje VV SZH.
2. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie tohto rokovacieho poriadku dostane do rozporu so Stanovami SZH, alebo inými predpismi prijatými konferenciou SZH, prednosť majú stanovy a predpisy prijaté konferenciou SZH pred týmto rokovacím poriadkom.
3. Výklad tohto rokovacieho poriadku je oprávnený vykonávať VV SZH a to vždy tak, aby bol v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky a Stanovami SZH.
4. Tento rokovací poriadok bol schválený na zasadnutí VV SZH dňa 27.2.2018.

VV SZH hlasovaním všetci schválil vyššie uvedený písomný materiál.

### K bodu 7

### Príprava konferencie SZH

J. Holeša, prezident SZH predložil návrh, aby sa konferencia SZH uskutočnila 23.6.2018 o 12:00 hod. v Bratislave.

Členovia VV SZH hlasovaním všetci za schválili predložený návrh konania konferencie SZH.

**K bodu 8****Návrh rozpočtu SZH na rok 2018**

J. Holeša, prezident SZH predložil nasledovný písomný materiál:

**Návrh ROZPOČTU SZH na rok 2018****Výdavková časť**

	2018
<b>8. Štátna reprezentácia</b>	<b>335 000,00</b>
a/ RD Muži kval. MS 2015 odmeny realizačný team iné reprezentačné akcie	185 000,00
b/ RD Ženy kval. ME 2014 odmeny realizačný team iné reprezentačné akcie	150 000,00
h/ poplatky IHF, EHF i/ ostatné j/ ŠR osoby navyše k/ rezervy	
<b>9. Reprezentácia RD Muži „B“</b>	
<b>10. Súťaže SZH</b>	<b>59 000,00</b>
a/ majstrovské náklady na rozhodcov a delegátov odmeny Slovenský pohár, nákup prezentov a trofejí, online zápis	30 000,00 5 000,00
b/ nemajstrovské c/ pozorovanie mladých rozhodcov	20 000,00 4 000,00
<b>11. Propagácia, vzdelávacia a publikačná činnosť</b>	<b>50 000,00</b>
a/ propagácia , anketa b/ školenia, semináre c/ publikačná činnosť, časopis Hádzaná d/ konferencia SZH e/ participácia EU fondy f/ propagácia SZH	5 000,00 5 000,00 5 000,00 35 000,00
<b>12. Činnosť orgánov SZH</b>	<b>8 000,00</b>
výkonný výbor SZH správna rada SZH konferencia SZH komisie SZH - (Komisia mládeže (KM), Komisia rozhodcov a delegátov (KRaD), Disciplinárna komisia (DK), Legislatívna komisia (LK), Kontrolná komisia (KK), Technicko metodická komisia (TKM)	
<b>13. Činnosť sekretariátu SZH</b>	<b>75 500,00</b>
a/ telefóny, faxy, poštovné b/ prenájom kancelárií a skladových	13 000,00 20 000,00



priestorov	
c/ účtovníctvo náklady a právne služby	20 000,00
d/ autoprevádzka	15 000,00
e/ ostatné ( kancel. materiál, opravy...)	7 500,00
f/ bankové poplatky	
g/poplatky súdne spory + úroky z omeškania	
<b>14. Mzdy, odvody - precovníci SZH</b>	<b>146 066,00</b>
<b>16. Športovo talentovaná mládež</b>	<b>225 000,00</b>
a/ strediská olympijskej prípravy	
a/1 juniori	50 000,00
a/2 kadeti	50 000,00
a/3 juniorky	15 000,00
a/4 kadetky	70 000,00
a/5 regionálne výbery a predkadeti	40 000,00
<b>17. Dotácia KZH žiacke súťaže</b>	<b>14 000,00</b>
<b>19. Projekt RC H</b>	<b>580 000,00</b>
<b>21. Dotácia na kluby 15% z príspevku MŠVVaŠ</b>	<b>220 225,00</b>
Opravné položky a kurzové rozdiely	
<b>Spolu</b>	<b>1 694 791,00</b>

#### *Prijmová časť*

<b>1. Dotácie MŠ SR</b>	<b>1 468 172,00</b>
<b>2. Mimoriadne dotácie</b>	
<b>3. Organizačné poplatky</b>	<b>39 000,00</b>
3a/ Súťažné vklady	16 000,00
3b/ Poplatky, pokuty	5 000,00
3c/ Členské	18 000,00
<b>4. Registrácie a prestupy</b>	<b>30 000,00</b>
4a/ Registrácia , prestupy domáce	
4b/ Prestupy do zahraničia	
<b>5. Licencie a školenia</b>	<b>10 000,00</b>
5a/ tréneri	
5b/Rozhodcovia	
<b>6. Tlačivá, literatúra</b>	
<b>7. Medzinárodné semináre rozhodcov</b>	
Prijaté príspevky EHF	

Príspevok IHF MS Kadetky	
<b>8. Sponzorská a reklamná činnosť , uroky</b>	<b>150 000,00</b>
Príjmy SZH spolu	1 697 172,00
	<b>381,00</b>

VV SZH hlasovaním všetci za schválil rozpočet SZH na rok 2018.

### **K bodu 9**

### **Informácia o projekte RCH**

E. Kelecsényi a S. Priklerová predložili nasledovný písomný materiál:

Materiál na VV SZH dňa 27.2.2018

### **Informácia o projekte RCH**

#### 1. Školské krúžky zapojené do projektu RCH – deti 1.-4. ročník ZŠ

<b>RCH</b>	<b>Počet krúžkov</b>	<b>Počet detí</b>
Bratislava	32	585
Dunajská Streda	28	487
Šaľa	24	436
Topoľčany	12	232
Trenčín	13	195
Považská Bystrica	22	420
Prešov	8	145
Michalovce	9	140
<b>Spolu</b>	<b>148</b>	<b>2.445</b>

Počet nových registrovaných hráčov pod Slovenským zväzom hádzanej 537.

## 2. Testovanie pohybovej výkonnosti hráčov a hráčok zaradených do RC

### Chlapci

Telesná výška (cm)		Agility (s)		Bench press (kg)		Sed-lah (n)		Hod plnou loptou zo s		Skok z miesta (cm)		12-min. beh (m)	
SD	MD	SD	MD	SD	MD	SD	MD	SD	MD	SD	MD	SD	MD
185,8	169,9	10,10	10,5	70	70	71	69	16,6	15,4	234	228	2798	2683

Telesná výška (cm)		Agility (s)		Bench press (kg)		Sed-lah (n)		Hod plnou loptou zo s		Skok z miesta (cm)		12-min. beh (m)	
SD	MD	SD	MD	SD	MD	SD	MD	SD	MD	SD	MD	SD	MD
168	167	11,2	11,1	41	37	67	65	11,2	11,0	198	193	2326	2281

### Dievčatá

### Porovnanie niektorých výsledkov testov pohybovej výkonnosti

chlapci	SD	Výkonový štandard	MD	Výkonový štandard
12 minútový beh	2798	3100-3300	2683	2800-2900

dievčatá	SD	Výkonový štandard	MD	Výkonový štandard
12 minútový beh	2326	2900-3000	2281	2700-2800

chlapci	SD	Výkonový štandard	MD	Výkonový štandard
Skok do diaľky	234	240-260	228	220-230

dievčatá	SD	Výkonový štandard	MD	Výkonový štandard
Skok do diaľky	198	205-215	193	190-200

## 3. Hospitačná činnosť

### Hlavní tréneri RCH

- Klub s dorastom 2x v priebehu mesiaca
- 1. TJ – obsah TJ nekorešponduje s metodikou a sú v ňom chyby, taktiež chyby v technike hráčov pri herných činnostiach jednotlivca
- 2. TJ – vedie Hlavný tréner celú tréningovú jednotku, resp. jej časť (ukázková tréningová jednotka- treba zavolať všetkých trénerov z klubu).
- Klub so žiackymi družstvami 1x v priebehu mesiaca – to isté ako pri hospitácii dorasteneckých družstiev.

- Školské krúžky 1x v priebehu 2 mesiacom (v RCH s veľkým počtom krúžkov podľa možnosti)

Počet hospitácií v priebehu mesiaca január – 57, mesiac február 81.

Zo stany SZH nenahlásené hospitácie RCH technickým riaditeľom: Topoľčany, Michalovce, Prešov, Dunajská Streda, Šaľa.  
Plánované – Považská Bystrica, ŠKP.

VV SZH zobral predložený materiál na vedomie.

## **K bodu 10**

### **Plán vzdelávania trénerov na 1. polrok 2018, organizačné zabezpečenie školení a seminárov**

Š. Katušák predložil nasledovný písomný materiál:

#### **Materiál TMK SZH na VV SZH 27.2.2018**

#### **Plán doškolovacích seminárov trénerov na 1. polrok 2018:**

1. Druhá polovica apríla 2018, presný termín bude upresnený po dohode s trénerom

Téma: spolupráca S – P (obrana – útok)  
Spolupráca S – K (obrana – útok)

Miesto: Prešov  
Lektor: Rasmus Rygaard Poulsen

2. Prvá polovica júna 2018

Téma: obranné a útočné kombinácie v skupinách  
Miesto: Topoľčany alebo Hlohovec,  
Lektor: budú oslovení tréneri RCH a podľa výsledku upresníme miesto a presný termín

#### **Školenie trénerov na získanie licencie „B“:**

II. časť	20.4. - 22.4.2018, Modra
III. časť	16.6. - 17.6.2018, Modra
Skúšky	18.8. – 19.8.2018, Bratislava

VV SZH zobral predložený materiál na vedomie. Termíny budú ešte upresnené dodatočne.

## K bodu 11

### Vyhodnotenie Slovenského pohára mužov 2017/18

I. Sverák predložil nasledovný písomný materiál:

#### Slovenský pohár 2017/18

### MUŽI:

#### Vyžrebované dvojice osemfinále 20.9.2017:

SPM-01	35:31 (16:12)	Malacky	-	Modra
SPM-02	17:36 (7:17)	Pezinok	-	Považská Bystrica
SPM-03	24:31 (13:16)	Stupava	-	Hlohovec
SPM-04	24:23 (12:9)	Martin	-	Nové Zámky
SPM-05	30:35 (15:19)	Cífer	-	ŠKP Bratislava

#### Vyžrebované dvojice štvrtfinále SP mužov - 18.10.2017

SPM-06	20:26 (12:12)	Malacky	-	ŠKP Bratislava
SPM-07	32:23 (12:13)	Topoľčany	-	HKM Šaľa
SPM-08	12:39 (4:23)	MHÁK Martin	-	Martin Prešov
SPM-08	27:19 (14:9)	P. Bystrica	-	Hlohovec

### Semifinále:

#### 1. zápas 5.12.2017

SPM-09	28:29 (12:16)	ŠKP BA	-	Považská Bystrica
SPM-10	17:24 (7:11)	Topoľčany	-	Prešov

#### 2. zápas 12.12.2017

SPM-11	35:25 (20:15)	Považská Bystrica-	ŠKP BA
SPM-12	32:24 (15:13)	Prešov	- Topoľčany

### Finále:

#### 1. Zápas 23.1.2018

SPM-13	34:24 (14:13)	Prešov	-	Považská Bystrica
--------	---------------	--------	---	-------------------

#### 2. Zápas 30.1.2018

SPM-14	32:32 (14:15)	Považská Bystrica	-	Prešov
--------	---------------	-------------------	---	--------

Víťazom Slovenského pohára mužov 2017/18 sa stal Tatran Prešov. Ceny odovzdali za SZH prezident SZH J. Holeša a zástupca Slovnaft a.s. M. Demčák.

VV SZH zoberal predložený materiál na vedomie. Organizáciou SP mužov a žien pre ďalšie ročníky sa bude zaoberať pri schvaľovaní nového rozpisu súťaže.

## **K bodu 12**

### **Schválenie organizátora SOHU 12**

S. priklerová predložila nasledovný písomný materiál:

#### **MATERIÁL NA VV SZH – 27.2.2018**

#### **Organizátor mládežníckeho turnaja SOHU 12 v súťažnom ročníku 2017/2018**

Komisia mládeže SZH do stanoveného termínu neobdržala žiadnu žiadosť o organizátora finálového turnaja v kategórii mladšieho žiactva SOHU12 pre aktuálny súťažný ročník.

Na svojom zasadnutí prešla všetky možnosti a do konca mesiaca január sa mali vyjadriť všetci oslovení. – odozva negatívna.

Vzhľadom na to, že po zasadnutí KM SZH prejavil aktívny záujem o usporiadanie SOHU 12 klub **HC TATRAN STUPAVA** v možnej spolupráci s klubom Stojár Malacky, väčšina členov vyjadrila súhlas o pridelenie organizácie SOHU12 v súťažnom ročníku 2017/2018 minuloročnému organizátorovi.

VV SZH hlasovaním všetci za schválil organizátora SOHU 12 pre súťažný ročník 2017/18 HC Tatran Stupava.

## **K bodu 13**

### **Prehľad počtu družstiev podľa jednotlivých KZH**

Predložený písomný materiál je potrebné ešte dopracovať, preto VV SZH požiadal J. Bellu, aby do 15.3.2018 zaslal opravené tabuľky, ktoré budú následne schvaľované členmi VV SZH per rollam.

## **K bodu 14**

### **Rôzne**

J. Holeša, prezident SZH informoval členov VV SZH o situácii ohľadom kvalifikácie junioriek. VV SZH podporuje, aby sa pred kvalifikačnými zápasmi našich družstiev hrala hymna a rovnako visela štátna vlajka SR. Prezident SZH zašle stanovisko VV SZH na EHF.

Následne J. Holeša, predseda VV SZH rokovanie ukončil.

**Najbližšie zasadnutie VV SZH sa uskutoční 27.3.2018 o 12:30 hod v Bratislave.**

### **Príloha:**

- Prezenčná listina

V Bratislave dňa 5.3.2018

Zapísal: P. Brunovský

Overil: J. Holeša

## Prezenčná listina

Akcia: Zasadnutie VÝKONNÉHO VÝBORU SZH

Dátum a miesto konania: 27.2.2018, SZH, Trnavská cesta 37, BRATISLAVA

P.č.	Meno a priezvisko	Bydlisko	Podpis
1.	Jaroslav HOLEŠA	Bratislava	
2.	Miloš ŠUBÁK	Michalovce	
3.	Silvia PRIKLEROVÁ	Bratislava	
4.	Ivan SVERÁK	Bratislava	
5.	Ján RUDINSKÝ	Palárikovo	
6.	Milan NEDOROST	Piešťany	
7.	Štefan KATUŠÁK	Bratislava	
8.	Ján BEŇO	Dubnica n/Váhom	vzdal sa funkcie
	<b>PRIZVANÍ:</b>		
9.	Miroslav JURŠÍK	Bratislava	
10.	Ernő KELECSÉNYI	Bratislava	
11.	Jaroslav BELLA	Vranov n/Topľou	
12.	Ivan SABOVIK	Bratislava	
13.	Peter BRUNOVSKÝ	Bratislava	
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			